



TOYOTA

VLOGA
ZA IZDAJO DUPLIKATA SERVISNE KNJIŽICE

PODATKI O NAROČNIKU / PLAČNIKU

Naročnik: _____
Naslov naročnika: _____
Kontaktna oseba: _____
Telefon/telefaks: _____
Davčna številka: _____
Matična številka: _____

V skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS št. 86/2004 in 113/2005), dovoljujem posredovanje podatkov v uradne evidence.

PODATKI O VOZILU:

Identifikacijska številka (VIN – številka šasije): _____

Izjavljam, da je bila servisna knjižica:

• izgubljena uničena	• ukradena	• kakorkoli drugače
-------------------------	------------	---------------------

(označi ustrezno)

OPOZORILO:

- Za izdajo duplikata servisne knjižice lahko zaprosi samo lastnik vozila.
- Ob vložitvi Vloge mora vložnik:
 - plačati znesek 50€ na naslov:

Toyota Adria d.o.o.
Brnčičeva 51
1231 Ljubljana-Črnuče

TRR: 29000-0055004095 pri Bank Austria Creditanstalt d.d., Ljubljana
ID za DDV: SI52689271

Namen nakazila: (naziv naročnika) - duplikat
(primer: Janez Novak – duplikat)

- Predložiti kopijo osebnega dokumenta in prometne izkaznice
- Po vložitvi Vloge, in prejetem plačilu, bo Toyota Adria poslala duplikat servisne knjižice na naročnikov naslov.
- Pravilno izpolnjeno vlogo se lahko pošlje na e-naslov: dusan.korbar@toyota.si, ali po fax-u.: 01/530-50-78